

经 历 证 明

上海市张江公证处：

兹证明我单位 _____，男（女），_____年____月____日出生。经查其人事档案，详细经历如下：

1、_____年____月至_____年____月在_____学校学习（全脱产 / 半脱产 / 不脱产），于_____年____月毕业 / 肄业 / 结业，获得_____学位。
（请在以下划线处按以上格式填写有关高中、中专、技校校、本科、研究生等其他学历情况。）

2、_____年____月至_____年____月在_____单位从事_____工作，任_____（职务）。（如有其他工作经历的，请在以下划线处按以上格式填写。）

3、_____年____月____日被_____（部门）定为_____（职称），批文号_____。

4、根据档案记载和调查，_____从未受过刑事处罚。（或于_____年____月____日因犯_____罪由_____法院判处_____）。

单位填表人（签名）：

单位人事组织部门（公章）：

年 月 日

单位地址：

电话：

注：1、经历要全部如实反映。

2、人事档案在单位的，本证明由单位填写，若本人填写无效。请用钢笔或水笔填写。

3、人事档案在职介所或人才中心的，本证明由职介所或人才中心填写。